УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ ООШ с.Измалково
Измалковского района
от 30.12.2021 г. №105

Положение
о родительском контроле за организацией питания обучающихся
в МБОУ ООШ с.Измалково Измалковского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с МБОУ ООШ с.Измалково Измалковского района (далее – Организация) родительского контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее Положение принимается Организацией в целях:

- улучшения организации питания обучающихся в Организации;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в Организации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации).

1.4. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Организации осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом Организации.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в Организации, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).

2.2. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

2.3. Комиссией могут осуществляться иные мероприятия родительского контроля за организацией питания обучающихся в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно Плану (графику) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее – План (график) мероприятий) (Приложение 2). Указанный План (график) включает мероприятия, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1 и 2 Методических рекомендаций).

2.6. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта (Приложение 1). Протоколы/ акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по воспитательной работе.

Дата проведения мероприятий и проверок заносятся секретарем Комиссии в Журнал посещения родительского контроля (Приложение 3).

Протоколы/ акты, журнал хранятся в Учреждении согласно номенклатуре дел.

2.7. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации Организации.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом Организации для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

3.2. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся, не менее 1 учителя и не менее 1 представителя администрации Организации.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета,

так и родители (законные представители) обучающихся, не являющиеся членами Родительского комитета) (Приложение 4).
3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Организации.
3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями и настоящим Положением.
3.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
3.7. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
- контролировать в организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц Организации информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях ответственное лицо за организацию питания обучающихся по обеспечению качественного питания;
- проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План (график) мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
3.8. Комиссия на своем первом заседании избирает из состава своих членов председателя и секретаря (Приложение 4).
3.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

4. Документационное обеспечение
4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:
- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ о создании/ составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;

- представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Приложение №1

Акт №___
проведения комиссией по контролю за организацией питания обучающихся мероприятий по родительскому контролю

«___»_____ _____ г.

Комиссия в составе:
Председатель комиссии _____
Члены комиссии
_____

_____
проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания
_____
_____
_____
_____
_____
_____
ИЛИ
В ходе проверки замечаний не выявлено.

РЕКОМЕНДОВАНО:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Председатель Комиссии: _____/_____/
(подпись/Ф.И.О.)
Члены Комиссии:
_____/_____/
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____/
(подпись/Ф.И.О.)
_____/_____/
(подпись/Ф.И.О.)

Приложение №2

ПЛАН (ГРАФИК) мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные	Примечание
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	Октябрь 2020 г.	Председатель комиссии	Составлен Акт проверки

Приложение №3

Директору МБОУ ООШ с.Измалково
председателя Родительского комитета
_____
Ф.И.О.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Общешкольный родительский комитет просит включить в качестве членов в состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся следующих родителей (законных представителей) обучающихся:
_____

_____.

Приложения: согласия родителей (законных представителей) обучающихся на включение их в состав комиссии.

Председатель _____/_____/
(подпись/Ф.И.О.)

«__» _____ 2020 г.

Приложение №4

Протокол №___
заседания комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

«___»_____ 20 ____ г.

Форма проведения собрания: совместное присутствие/ заседание проведено посредством видеоконференции.

Присутствовало _____ человек из _____. Кворум имеется.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).
2. Рассмотрение и утверждение План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся.

По вопросу повестки дня слушали: _____, который предложил избрать председателем Комиссии _____, секретарем Комиссии _____.

Выступили:_____
.

По вопросу повестки дня голосовали:
«за» - _____ голосов;
«против» - _____ голосов;
«воздержались» - ___ голосов.

По вопросу повестки дня постановили: избрать председателем Комиссии _____, секретарем Комиссии _____.

По второму вопросу повестки дня слушали: _____, который предложил следующий План мероприятий.

Выступили:_____

По вопросу повестки дня голосовали:
«за» - _____ голосов;
«против» - _____ голосов;
«воздержались» - ___ голосов.

По вопросу повестки дня постановили: утвердить План мероприятий согласно Приложению №1.

Председатель_____ /_____/
Подпись Ф.И.О.

Секретарь_____/_____/
Подпись Ф.И.О.

Приложение 5

ЖУРНАЛ
посещения родительского контроля

№ п/п	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия